나눔으로 하나 되는 행복한 세상

- 열정과 도전으로 함께 따뜻한 세상을 만들어갈 인재를 찾습니다 -

사랑의열매는 공동모금제도를 활용하여 다양한 이해관계자들과 파트너십을 이루어 사회변화를 추구하는 국민 모두의 기관입니다. 사랑의열매와 함께 따뜻한 세상을 만들어갈 당신을 기다립니다.

1. 모집분야 및 인원 (중복지원 불가)

○ 일반전형

구분				채용(예정) 인원	소재지	직급 [참고1]	직무 [참고2]
정규직	신입	일반	부산	1	부산광역시 동구	5급2	사업 분야 (모금 및 배분사업), 경영지원 분야 (기획, 재무·회계, 인사, 홍보 등)
			대구	1	대구광역시 달서구		
			인천	1	인천광역시 남동구		
			대전	1	대전광역시 서구		
			경기	1	경기도 수원특례시		
			강원	1	강원특별자치도 춘천시		
			충북	1	충청북도 청주시		
			충남	1	충청남도 홍성군		
			전북	1	전북특별자치도 전주시		
			전남	2	전남광주통합특별시 무안군		
			경북	3	경상북도 예천군		
			경남	1	경상남도 창원특례시		

※ 장애인가점(5점) 보훈대상자가점(5점, 10점) : 관계 법령에 따른 부여(각 전형단계별 부여)
※ 지역별 채용인원은 인력운영 계획에 따라 변경될 수 있음.

○ 장애인 제한경쟁

구분				채용(예정) 인원	소재지	직급 [참고1]	직무 [참고2]
정규직	신입	장애인	인천 · 경기	1	인천광역시 남동구 · 경기도 수원특례시	5급2	상동

※ 장애인가점(5점) 보훈대상자가점(5점, 10점) : 관계 법령에 따른 부여(각 전형단계별 부여)
※ 장애인 : 제한경쟁에 따라 관련 법률에 의한 장애인으로 증명서 발급이 가능한 자
※ '장애인 제한경쟁'에 응시하는 자는 타 전형에 중복 응시 불가

○ 보훈 제한경쟁

구분				채용(예정) 인원	소재지	직급 [참고1]	직무 [참고2]
정규직	신입	보훈	인천 · 경기	1	인천광역시 남동구 · 경기도 수원특례시	5급2	상동

※ 장애인가점(5점) 보훈대상자가점(5점, 10점) : 관계 법령에 따른 부여(각 전형단계별 부여)
※ 보훈 : 제한경쟁에 따라 관련 법률에 의한 취업지원대상자 증명서 발급이 가능한 자
※ '보훈 제한경쟁'에 응시하는 자는 타 전형에 중복 응시 불가

2. 지원자격 및 우대요건

○ 공통기준

* 나눔 문화 확산과 모금, 배분, 조직관리 등 사회복지공동모금회 업무에 관심이 있는 분
* 해외여행에 결격 사유가 없는 분
* 접수마감일 현재 병역필 또는 면제자(남자에 한함)
* 본회 인사관리규정상 결격사유에 해당하지 않는 자[참고3]

○ 우대사항

* 국가유공자 예우 및 지원에 관한 법률 제29조 규정에 의한 취업지원대상자
  (국가보훈처 취업보호대상자 증명서 제출) : 가점 5점 또는 10점 부여
* 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조 제1호 및 제2호 규정에 의한 장애인
  (장애인증명서 제출) : 가점 5점 부여

3. 전형일정

구 분	일 정	비 고
응시원서 접수	2026.11.2.(월)~11.22.(일)	모금회 채용 홈페이지 온라인 접수 (chest.saramin.co.kr)
서류전형 발표	2026.12.9.(수)	
필기시험 (서류전형 합격자 대상)	**2026.12.19.(토)**	1) 신입(일반, 보훈) - 인성검사 + 전공시험(경영학, 행정학, 사회복지학, 홍보학 중 택 1) - 시험장소 : 서울시 내 예정 2) 신입(장애인) - 온라인 인성검사 ※ 필기시험 : 서류전형 합격자에 한하며, 전공시험 과목은 지원서 접수 시 선택
필기시험 발표	2026.12.23.(수)	
면접전형 (필기시험 합격자 대상)	2027.1.6.(수)~1.8.(금)	
최종합격자 발표	2027.1.13.(수)	
임용일자	2027.2.1자 예정	※ 임용직원 합숙교육 예정

※ 합격자 발표 : 홈페이지 게재 및 합격자 개별 통보
※ 각 전형단계별로 합격자를 선발함.
※ 최종합격자는 면접전형의 고득점자 순위로 결정함.
※ 상기 일정은 상황에 따라 변경 될 수 있음.

4. 제출서류

○ **입사지원 시 제출서류(채용 홈페이지 직접 입력)**

*** 필수공통 제출**
- 입사지원서 및 자기소개서

*** 해당자 제출**
- 사회적 약자 가점에 대한 증빙서류 : 취업지원(보훈)대상자, 장애인 증명서

※ 지원서 작성 시 스캔본 업로드
※ 제출서류는 심사 시 가점 부여를 위한 사실 확인용으로 활용
※ 가점 증빙서류 발급일자는 공고일 이후여야 함

○ 최종합격자 제출서류

*** 필수공통 제출(원본)**

- 기본증명서, 주민등록등본, 병적증명서 혹은 기타병적사항 확인서류(남자에 한함)
- 건강진단서('채용용'으로 의원급 이상 병원에서 검진, 보건소 검진 불가)
- 최종학력 증명서(졸업(예정)/재학/제적 등 기타서류)
- 인사기록카드(사진부착, 별도양식)

*** 해당자 제출**

- 전문자격증/어학성적 증명서 및 면허증 등

※ 제출방법 : 최종 합격자 발표 후 직접 제출(합격자에 한하여 별도 안내 예정)

5. 기타사항

○ 허위 기재사실이 발견될 시 입사가 취소될 수 있음.
○ 지원서 접수 시 입력착오 및 실수, 합격자 발표 미확인 등으로 인하여 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음.
○ 최종합격자의 신체검사 부적격 판정, 최종합격자 미입사 시 차순위자를 최종 합격처리 할 수 있음.
○ 최종 임용자는 3개월의 수습이 적용될 수 있음.(수습기간 중의 임금은 월 급여의 90%)
※ 문의사항 : 경영지원본부 인재경영팀(☎ 02-6262-3024) 또는 채용 홈페이지 문의사항 게시판

[참고1] 임용 직급 안내

급별	기준안내
5급2	1. 사회복지기관 및 관련 단체에서 재직기간이 2년 미만인자 2. 일반 기업체 및 금융회사, 금융기관, 학교, 공익법인, 정부투자기관, 언론기관에서 재직기간이 2년 미만 재직한 자 3. 기타 위와 동등한 자격이 있다고 회장이 인정하는 자

[참고2] 직무 설명

○ 사업 분야

세부 직무	직무정의	필요지식 및 스킬
모금기획	* 내외적 환경 및 사업현황 분석을 통하여 모금사업의 전략 수립 * 모금 프로그램 개발 * 기부자 분석 * 모금 시스템 구축	경영, 행정, 사회복지, 마케팅, 분석/기획력
모금관리	* 지속적인 기부참여를 유도 * 기부자만족도를 고취시켜 안정적인 모금을 위한 기반 마련	경영, 행정, 사회복지, 마케팅, 분석/기획력, 변화관리
배분기획	* 내외적 복지환경을 분석하여 배분사업의 방향을 수립 (사업방향, 주제기획, 시스템기획) * 사회복지의 바람직한 방향을 제시 * 효율적인 사업 진행을 통해 성과목표 달성을 극대화	사회복지, 전략기획, 사업분석, 변화관리, 분석/기획력, 목표설계/자료검색 능력
배분관리	*모금된 재원을 개인, 기관, 단체에 배분 - 심사, 적절한 수행기관/개인 선발 * 성금이 투명하게 사용되고, 사업의 성과를 달성할 수 있도록 관리	사회복지, 경영, 행정 프로그램 개발/평가 프로젝트 관리

○ 경영지원 분야

세부 직무	직무정의	필요지식 및 스킬
기획	* 사업 및 조직운영 계획에 의거 법 회규 및 예산 관리 * 모금회 이해관계자와의 우호적 관계형성을 위한 대외 및 국제 협력 강화	경영, 행정, 법, 사회복지, 의사소통, 협상, 문서작성, 법 해석 능력
재무·회계	* 재무회계 및 재원운용의 투명성 강화를 통한 조직의 신뢰성 제고 - 입·출금, 재무분석, 결산, 자금관리, 세무 등	일반회계, 재무분석, 재원운용, 세무
인사	* 모금회 전략과 연계하여 인사전략 수립 및 기획 - 우수인재 채용, 평가, 승진, 임금관리, 복리후생 등 인사행정	경영, 행정, 인사관리분야 지식, 의사소통, 기획력
홍보	* 모금회 사업에 대한 마케팅, 홍보 기획 및 시행 - 미디어(신문·방송·온라인)를 통한 홍보, 출판 및 홍보물 제작, 대외행사 및 캠페인 기획·운영, 홈페이지 관리 등	홍보, 마케팅, 의사소통, 기획력

[참고3] 결격 사유

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날로부터 3년이 경과되지 아니한 자
4. 법률 또는 법원의 판결에 의하여 자격이 상실되거나 정지된 자
5. 전직 근무기관에서 징계처분에 의하여 해임된 날로부터 2년이 경과되지 아니한 자
6. 병역법상 병역의무를 기피하였거나 기피중인 자

2026. 11. 2.

사랑의열매
사회복지공동모금회